

KẾ HOẠCH

Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường Trương Quang Trọng năm 2023

Nhằm duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực được UBND tỉnh Quảng Ngãi công bố, Ủy ban nhân dân phường Trương Quang Trọng xây dựng kế hoạch thực hiện năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

Áp dụng và vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn phường đảm bảo và có hiệu quả;

Thực hiện duy trì việc áp dụng HTQLCL theo TCVNISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan đảm bảo chất lượng và đúng tiến độ yêu cầu của Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

2. Yêu cầu

Cán bộ, công chức có liên quan trong quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống theo TCVNISO 9001:2015 phải đảm bảo, hiệu quả và tránh hình thức;

Hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại cơ quan phải đảm bảo các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 trên nguyên tắc 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và 100% các hoạt động nội bộ liên quan hoạt động chuyên môn, hỗ trợ hoạt động chuyên môn và các hoạt động khác nhằm thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Đẩy mạnh thực hiện việc duy trì và cải tiến có hiệu quả HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND phường đã áp dụng hệ thống gắn với việc xây dựng, áp dụng quy trình điện tử trong việc giải quyết TTHC;

Thực hiện rà soát, thống kê các công việc chuyên môn không liên quan đến thủ tục hành chính tại UBND phường, tổ chức xây dựng thành quy trình nội bộ, công bố và áp dụng tại cơ quan.

Tổ chức kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và công bố HTQLCL theo TCVNISO 9001:2015 tại các Ban ngành chuyên môn của cơ quan;

Đăng ký tham gia đào tạo, tập huấn nghiệp vụ về ISO hành chính cho cán bộ, công chức xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001: 2015 đáp ứng

điều kiện và nhiệm vụ được giao;

Kịp thời rà soát, cập nhật danh mục thủ tục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính theo các Quyết định công bố của UBND tỉnh vào hệ thống quản lý chất lượng để triển khai thực hiện.

Triển khai rà soát, thống kê các thủ tục giữa các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước trên địa bàn thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường để xây dựng thành quy trình nội bộ đáp ứng yêu cầu TCVN ISO 9001: 2015, công bố, công khai thực hiện.

Stt	Công việc	Thực hiện		
		Thời gian	Chủ trì	Ghi chú
1.	Xây dựng kế hoạch duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015	01/2023	Ban ISO/ Thư ký ISO	
2.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung Hệ thống tài liệu HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của phường cho phù hợp với yêu cầu thực tế (Các quy trình chung)	Thường xuyên	VP-TK	
3.	Rà soát và điều chỉnh Hệ thống tài liệu của đơn vị cho phù hợp với Bộ thủ tục hành chính cấp xã (theo danh mục bộ TTHC do UBND tỉnh công bố hiện hành)	Thường xuyên	Các ngành chuyên môn	Căn cứ QĐ công bố TTHC và VB QPPL
4.	In ấn, photo tài liệu, mua sắm văn phòng phẩm phục vụ cho việc vận hành HTQLCL TCVN ISO 9001:2015	01/2023	VP-TK	
5.	Thực hiện đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục, cải tiến hệ HTQLCL.	Tháng 11 năm 2023	VP-TK và các ngành chuyên môn	
6.	Thực hiện họp xem xét của lãnh đạo về hệ thống quản lý chất lượng	Tháng 11/2023	Lãnh đạo và Ban ISO	
7.	Ban hành Quyết định công bố lại (nếu có) HTQLCL phù hợp TCVN ISO 9001:2015.	Tháng 11/2023	VP-TK	Gửi UBND thành phố và Chi cục TCĐLCL

				tỉnh
8.	Báo cáo tình hình thực hiện HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2023.	Tháng 11/2023	VP-TK và các ngành chuyên môn	Gửi UBND thành phố và Chi cục TCĐLCL tỉnh

III. Tổ chức thực hiện

1. Ban ISO có trách nhiệm:

- Xác định việc thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan là nội dung bắt buộc của chương trình cải cách hành chính. Nghiên cứu, áp dụng công nghệ thông tin vào hoạt động xây dựng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng nhằm đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu cung cấp dịch vụ công.

- Đảm bảo toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân được áp dụng hệ thống quản lý chất lượng; triển khai áp dụng đối với các hoạt động đánh giá nội bộ, hoạt động khác nếu thấy cần thiết.

- Kiểm soát quá trình xây dựng, áp dụng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng; chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của cơ quan.

2. Bộ phận Văn phòng – Thống kê phòng

- Có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các Bộ phận chuyên môn.

- Bám sát nội dung của các hướng dẫn hệ thống thực hiện việc đánh giá nội bộ hệ thống theo Hướng dẫn đánh giá nội bộ HD.03; xây dựng bảng nhận diện rủi ro, cơ hội và kế hoạch giải quyết rủi ro, cơ hội theo Hướng dẫn kiểm soát rủi ro, cơ hội HD.02 (định tính và định lượng); Kiểm soát sản phẩm không phù hợp và hành động khắc phục theo Hướng dẫn HD.04; Kiểm soát, cập nhật kịp thời các quy định của pháp luật hiện hành đặc biệt là các quy định liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính và nghiệp vụ chuyên môn vào hệ thống để áp dụng; thực hiện việc sắp xếp lưu trữ tài liệu, hồ sơ tại cơ quan theo Hướng dẫn kiểm soát thông tin dạng văn bản.

- Đôn đốc các ban ngành chuyên môn thực hiện rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan không liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức xây dựng thành quy trình ISO để đưa vào áp dụng.

- Kịp thời rà soát, cập nhật danh mục thủ tục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính theo các Quyết định công bố của UBND tỉnh vào hệ thống quản lý chất lượng để triển khai thực hiện.

- Tổng hợp báo cáo lãnh đạo UBND phường và báo cáo cấp trên theo quy định.

2. Bộ phận Văn hóa - xã hội phường:

Phối hợp với Ban ISO của phường tổ chức thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

3. Bộ phận Tài chính - Kế toán phường

Tham mưu cho Lãnh đạo UBND phường phân bổ kinh phí cho hoạt động áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND phường theo quy định.

IV. Kinh phí thực hiện

Kinh phí duy trì và cải tiến HTQLCL của UBND phường được thực hiện theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC, ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính.

Trên đây là kế hoạch thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND phường năm 2023. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các ban, ngành, công chức chuyên môn liên hệ Văn phòng UBND phường để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Chi cục TCĐLCL tỉnh (theo dõi);
- UBND thành phố (báo cáo);
- TTĐU, HĐND phường (báo cáo);
- CT, các PCT UBND phường;
- Thành viên BCĐ ISO phường;
- Các ngành và Công chức liên quan của phường;
- Lưu VT, Vương (50).

CHỦ TỊCH

Trương Thanh Thảo